

令和2年5月6日

学生・保護者各位

浜松学院大学
遠隔授業システム
プロジェクトリーダー
学部長 大野木 龍太郎

遠隔授業の実施に関する Q&A について（5月6日版）

遠隔授業の実施に関する Q&A について5月1日に送付いたしましたが、新たなご質問がありましたので追記いたしました。赤字部分が変更点ですのでご確認くださいようお願いいたします。

なお、これらの情報については、令和2年5月6日時点のものであり、今後の状況により更新の可能性もあり得ますのでご承知おきください。

大学事務部長 神村明利
遠隔授業システム事務担当
今田・荻原・森山
<enkaku@hamagaku.ac.jp>

遠隔授業の実施に関する Q&A

(令和2年5月1日時点)

<目次>

- Q1. 遠隔授業では、どのように授業が行われるのか。
- Q2. 各授業の授業形態を教えてください。
- Q3. 遠隔授業を受けるためには、どのようにすればよいのか。
- Q4. PCを持っていないが、遠隔授業を受けられるか。
- Q5. PCにカメラが付いていないが受講可能か。
- Q6. 自宅で受講ができない場合はどうすればいいか。
- Q7. 遠隔授業の期間中は大学へ行ってはいけないのか。
- Q8. Zoomのセキュリティについては対策されているか。
- Q9. 通信トラブル等で授業が途中で途切れてしまった場合はどうなるか。
- Q10. 遠隔授業では出席を確認されるのか。
- Q11. いつまで遠隔授業が続くのか。
- Q12. 遠隔授業で配信された資料や動画などは自由に利用して良いか。
- Q13. Zoomアプリをダウンロードしようとすると、Micro soft store からダウンロードしてくださいと出てきます。
- Q14. Office365 や teams にサインインできない。
- Q15. HGU アカウントのパスワードを忘れてしまった。
- Q16. Zoom の利用にあたり事前にアカウントを作成する必要がありますか。

- Q17. マニュアルに沿って teams にサインインしたが、遠隔演習 1 のファイルがない
- Q18. PC の購入を検討しているが、office ソフトは大学から提供されるのか。office365 のアカウントとは何か関係があるのか
- Q19. Mac 系の PC で遠隔授業を受講することは可能か。

Q1. 遠隔授業では、どのように授業が行われるのか。

今回の遠隔授業は新型コロナウイルス感染症拡大に伴い運用されるものです。したがって、授業は原則として学生便覧にある8章履修登録、9章授業、10章試験、11章成績と学則規定等に沿って運用されます。しかしながら、遠隔授業ではインターネット利用を中心とした授業方法になりますので、授業に関する重要なお知らせ等は、ポータルサイトや大学からのメール、大学HPを通じて配信されます。必ず毎日確認をするようにしてください。また、遠隔授業の形態としては、

- ① ポータルサイトなどを利用して課題や講義資料が配信され、期日までに教員が指定した方法で課題（レポートなど）を提出する。
- ② ポータルサイトなどを利用して課題や講義資料が配信され、期日までに Office365 Teams や One Drive 等を使って回答する。
- ③ 音声解説付きの Power Point 等が配信される。必要に応じて、①、②の方法により学修達成度の評価を受ける。
- ④ 教員が作成した授業動画が配信される。必要に応じて、①、②の方法により学修達成度の評価を受ける。
- ⑤ 授業動画がライブ配信される。必要に応じて、①、②の方法により学修達成度の評価を受ける。
- ⑥ Zoom などのオンライン会議システムを利用し、双方向通信で授業が行われる。必要に応じて、①、②の方法により学修達成度の評価を受ける。

があります。授業ごとに①～⑥の授業形態を組み合わせるなどして実施されます。

Q2. 各授業の授業形態を教えてください。

各授業の授業形態は、科目担当教員が決定します。どのような授業形態で実施するかは科目担当教員から説明があります。ポータルサイトや大学メール等で授業開始までに必ず確認をしてください。

Q3. 遠隔授業を受けるためには、どのようにすればよいのか。

PC と Web カメラ、マイク（ヘッドセット）と Wi-fi などのインターネット環境があれば理想的です。PC の入手が難しい場合は、タブレットやスマホなどのモバイル端末でも受講が可能です。通信量が膨大になるため、モバイル端末を利用する場合は制限がかかったり料金が高額になることもありますので、Wi-fi などのインターネット環境を推奨します。

Q4. PCを持っていないが、遠隔授業を受けられるか。

タブレットやスマホなどのモバイル端末でも受講は可能ですが、通信量が膨大になるため、無制限プランでない場合は通信制限がかかったり料金が高額になることもありますので、Wi-fiなどのインターネット環境を推奨します。
卒業論文執筆等も考えて、PCを準備されることを推奨します。

Q5. PCにカメラが付いていないが受講可能か。

現在、後付けのWebカメラが入手困難な状況になっているようです。カメラが付いていない場合、教員側に受講者（あなた）の画像が映らなくなりますが、受講者（あなた）側には教員の画像と音声が届きますので受講は可能です。

Q6. 自宅で受講ができない場合はどうすればいいか。

授業や課題の配信を受信できる機材（PC、スマホ等）がない、自宅にWifi環境がない等の理由でインターネットを経由した授業を受けられない場合は、申請により大学のPC教室やWifi環境の利用を認めることがありますので、学務グループに申し出てください。なお、PC教室の利用許可については、ご自宅の環境等により判断させていただきます。

※PC教室を利用する際は、手洗いや手指消毒を徹底し、換気を行う等注意してください

※PC教室内での飲食は禁止されています。

Q7. 遠隔授業の期間中は大学へ行ってはいけないのか。

どうしても必要な場合（PC教室での受講など）を除き、原則として登校は認められていません。また、部活動やサークル等での登校も認められていません。

Q8. Zoomのセキュリティについては対策されているか。

Zoomに限らず、インターネット上では様々なセキュリティリスクがあります。当初のトラブルに対してZoomは様々なセキュリティ対策がとられ、セキュリティレベルが向上しており、国内の他大学においても広く導入が進んでいます。
利用される皆様においては、IDやパスワードの流出や、ミーティング参加用URLの取り扱い等について十分にご注意ください。PC等には必ずウイルス対策ソフトを導入するようにしてください。

Q9. 通信トラブル等で授業が途中で途切れてしまった場合はどうなるか。

Zoom を利用した授業において、通信トラブル等による授業の中断が 30 分を超えた場合は、当該授業については休講扱いとなります。その場合は時間を変更して補講を行うなど授業担当者の判断により対応します。

授業が開始されたあと、教員側の通信状況等にトラブル等が生じた場合は、ポータルサイト等で連絡をしますので、PC やスマートフォン等でポータルサイトやメール等における授業に関する連絡を確認してください。学生側の機器あるいは通信状況等に不具合が発生した場合は通信状況が改善後速やかに、授業担当教員へ連絡をし、今後の指示を受けるようにしてください。なお、授業時間、休講、欠席、遅刻等については、2020 年度学生便覧の 100 ページに準じますので、確認をしてください。

Q10. 遠隔授業では出席を確認されるのか。

遠隔授業内での呼名による出席確認や課題の提出、チャット機能を利用した記名など、授業担当教員の指定する方法で出席を確認します。欠席時の取扱いについては、通常の授業と同様に全体の 3 分の 1 を超えて欠席した場合は評価対象外となります。

Q11. いつまで遠隔授業が続くのか。

現時点では、当面の間とされており、いつまでということは明言できません。

新型コロナウイルス感染症の感染拡大状況や、政府の出す緊急事態宣言の状況、浜松市内や隣接する市町村及び隣接する県内における感染拡大状況等を踏まえた総合的な判断を学長が行った上で、対面授業に戻るようになります。

Q12. 遠隔授業で配信された資料や動画などは自由に利用して良いか。

教員から配信された動画や資料を、無断で SNS にアップロードすることや、他者に提供すること、私的使用の目的以外で複製することは、著作権法違反となり罰せられることがあります。また、録画機能を用いて授業を録画したり、授業で用いられるパスワード等を他人に教えたりすることも法的に罰せられる場合がありますので、絶対にないようにしてください。

なお、論文やレポート等において、関連する著書・論文、インターネット上の情報を、引用であると明示することなく使用したり、他人が書いたレポート・著作物を自分のものとして提出したりする行為は、不正行為とみなされます。また、レポート等の作成を代行する行為は、代行した学生、代行させた学生の両名ともに処分を受ける可能性がありますので、絶対にしてはいけません。

※不正行為があった場合は、当該授業期間のすべての科目の評価を不合格とします。

また、当該学生には懲戒処分を行います。

Q13. Zoom アプリをダウンロードしようとする、Micro soft store からダウンロードしてくださいと出てきます。

surface で「Zoom Cloud Meetingng」をダウンロードしようとした場合等でこちらのメッセージが出るようです。Micro soft store では、Zoom アプリは「Zoom rooms」のみとなっているため、他の端末を利用するか、アプリではなくブラウザ上で遠隔授業に参加するようにしてください。

Q14. Office365 や teams にサインインできない。

Office365 や teams には大学から付与されている@hgu.ac.jp のアドレスでのみサインインが可能です。個人アドレス（Gmail や Yahoo アドレスなど）ではサインインできません。パスワードを忘れた場合は学務グループまでお問い合わせください。

なお、teams へのサインインについては、Office365 にサインインし、左上の「HGU」マークの左にある 9 個の点が並んでいる□をクリックして出てくるアプリのリストの中から teams を選択すれば自動的にアプリが立ち上がるようになっています。

Q15. HGU アカウントのパスワードを忘れてしまった。

個人でパスワードのリセットや変更はできないので、学務グループまでお問い合わせください。

Q16. Zoom の利用にあたり事前にアカウントを作成する必要がありますか。

アカウントがあれば便利だと思いますが、個別のアカウントを持っていなくても、遠隔授業に参加することは可能です。アカウントを作成する場合は、@hgu.ac.jp のアドレスで作成してください。

Q17. マニュアルに沿って teams にサインインしたが、遠隔演習 1 のファイルがない

遠隔演習 1 は、マニュアル上でイメージとして作成した架空のファイルです。遠隔授業が始まると、担当教員からこのようなファイルが提示されることになります。

Q18. PC の購入を検討しているが、office ソフトは大学から提供されるのか。office365 のアカウントとは何か関係があるのか

Office ソフトとは、PC で word や Excel 等を利用するためのソフトウェアであり、大学からの提供はありません。Office ソフトのない PC も販売されていますが、レポート等の作成にあたっては、word や Excel が利用できる方が便利だと思います。

Office365 はクラウド（インターネット）上でファイルを共有したりコミュニケーション

ンをとるためのツールであり、Office ソフトとは関係ありません。

Q19. Mac 系の PC で遠隔授業を受講することは可能か。

Zoom に関しては問題なく利用できます。Office365 や teams については、Mac 用のアプリをインストールするか、Google Chrome ブラウザ上での利用が可能です。(safari では不具合が出たという報告があります。)