

総合型入試活動実績アピール方式

諸活動実績報告書

年 月 日

志望学科	<input type="checkbox"/> 地域経営学科	フリガナ	
	<input type="checkbox"/> 地域子ども教育学科	氏名	

※ 記載した活動実績には、それを証明できる書類（賞状、認定書、雑誌記事等）を必ず添付してください。
なお、**証明書類は1つの活動実績に対し1枚のみとし、A4用紙（片面）**で提出してください。やむを得ず
活動実績を証明できる書類を提出できない場合は、資料番号の左横に「×」印を記入し、E-3票により
証明を受けてください。

※ 提出する証明書類（コピー可）の右上に、資料番号欄と同じ番号「①～⑬」を記入してください。

※ 必ず1枚に集約してください。枠の追加は認めません。

1. 大会・コンクール等（高校入学以降の実績に限る）

資料番号	開催年月	大会・コンクール等の名称	種目名	大会全体の参加人数・参加団体数	順位・成績・記録（個人・団体）
①	年 月				
②	年 月				
③	年 月				
④	年 月				

2. 語学等（語学に関する資格・試験スコア等）

資料番号	取得年月	資格等の名称	認定機関の名称	取得級位・スコア等
⑤	年 月			

3. 資格等（同種の資格については最も上級のものを1つ記入すること）

資料番号	取得年月	資格等の名称	認定機関の名称	取得級位・段位等
⑥	年 月			
⑦	年 月			
⑧	年 月			
⑨	年 月			

4. 課外活動・社会貢献活動等（高校入学以後の活動に限る）

資料番号	活動の期間（年月～年月）または実施日	活動の概要（団体の場合、自己の役割・役職等を記入すること）
⑩		
⑪		
⑫		
⑬		

〔注〕・※欄は記入しないでください。